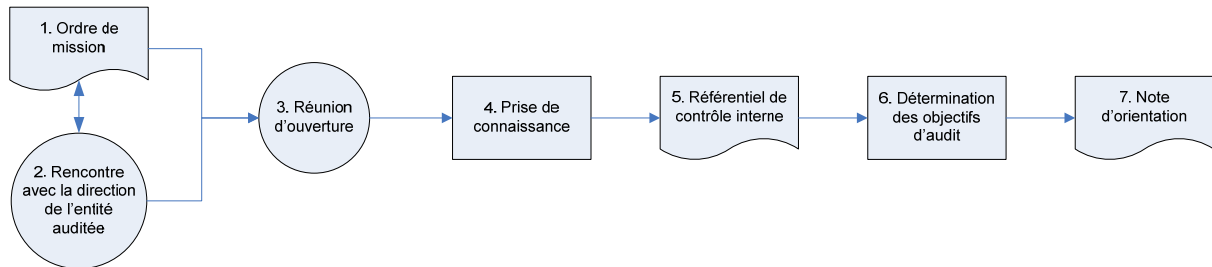


La phase de préparation comprend **7 activités** qui répondent chacune à un but spécifique :



1. Ordre de mission → objectif : donner mandat au Service d'audit
2. Rencontre avec la direction de l'entité auditée → objectif : déterminer les points essentiels nécessaires au bon déroulement de l'audit
3. Réunion d'ouverture → objectif : établir le premier contact avec les personnes concernées par l'audit, rassurer et instaurer un climat de confiance.
4. Prise de connaissance → objectif : récolter les informations relatives au domaine audité
5. Référentiel de contrôle interne → objectif : mettre en évidence les activités à risques
6. Détermination des objectifs d'audit → objectif : délimiter le champ d'action
7. Note d'orientation → objectif : formaliser les objectifs d'audit